

平成 21 年度 燕 市 職 員 採 用 試 験 案 内(大学卒業程度)

(平成 22 年 4 月 1 日付け採用)

1. 試験職種、採用予定人員及び受験資格

試験職種	採用予定人員	受 験 資 格
一般事務職 (大学卒業程度)	8 人程度	昭和 55 年 4 月 2 日以降に生まれた人で、4 年制大学を卒業した人（平成 22 年 3 月 31 日までに卒業見込みの人も含む。）

2. 欠格事項

次のいずれかに該当する人は受験できません。

- (1) 日本国籍を有しない人
- (2) 成年被後見人又は被保佐人（準禁治産者を含む。）
- (3) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- (4) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

3. 受験申込み

- (1) 受付期間 平成 21 年 6 月 1 日（月）から 6 月 25 日（木）まで ※土・日曜日を除く
- (2) 受付時間 午前 8 時 30 分から午後 5 時 30 分
- (3) 受付場所 燕市役所吉田庁舎 2 階 総務部総務課人事係

※ 郵送の場合は、6 月 25 日（木）までに到着したものに限り受け付けます。封筒の表面に「採用試験受験」と赤字で書き、裏面に受験者の住所・氏名を必ず記入し、書留等確実な方法をとってください。

- (4) 必要な書類等

① 燕市職員採用試験受験申込書

② 写真 縦 4.5 cm×横 3.5 cm(パスポートサイズ) 2 枚(同じもの)

いずれも、上半身、脱帽、正面向きで 6 ヶ月以内に撮影したもの。2 枚とも裏面に試験職種、氏名を記入し、1 枚は職員採用試験受験申込書に貼付。

③ 受験票送付用の長型 3 号の定形（縦 23.5cm、横 12cm）封筒（宛名を記載し、80 円分の切手を貼付）

※ 申込みをするときに必要な書類等が不足している場合は、受け付けできません。

※ 燕市職員採用試験受験申込書については、燕市のホームページからダウンロードして、A 4 版の白紙に黒色で印刷し、必要事項を記入等のうえ、提出することもできます。

- (5) 受験票の交付

受験票は人事係で作成し、受付期間終了後に郵送でお送りします。**7 月 9 日(木)までに届かない場合は、至急、総務部総務課人事係(TEL0256-92-2111)までご連絡(土・日曜日を除く、午前 8 時 30 分から午後 5 時 30 分)ください。**

4. 採用試験

- (1) 第 1 次試験

① 試 験 日 平成 21 年 7 月 26 日（日）

② 試験会場 吉田産業会館（燕市吉田東栄町 14 番 12 号）

③ 試験科目

科目	出題分野	出題形式 試験時間
教養試験 (大学卒業程度)	社会、人文及び自然に関する一般知識並びに文章理解、判断推理、数的推理及び資料解釈に関する一般知能	択一式 40 題程度 2 時間
専門試験 (大学卒業程度)	政治学、行政学、憲法、行政法、民法、刑法、労働法、経済学、財政学、社会政策及び国際関係	択一式 40 題程度 2 時間

（活字印刷文による出題により行います。）

※日程等詳細については、後日、受験票と併せて受験申込者へ郵送によりご案内します。

(2) 第 2 次試験（第 1 次試験合格者のみ実施）

① 試験日 8 月中旬（予定）

② 試験科目 作文試験、面接試験、性格診断

(3) 第 3 次試験（最終試験）（第 2 次試験合格者のみ実施）

① 試験日 9 月中旬（予定）

② 試験科目 面接試験

5. 最終合格者の決定及び発表

第 1 次試験、第 2 次試験及び第 3 次試験の結果に基づいて最終合格者を決定し、9 月中旬頃、第 3 次試験受験者に通知します。

6. 合格から採用まで

- (1) 合格者には、採用内定通知書を送付します。ただし、採用の日までの間に非行等の行為があった場合は、採用を取り消すことがあります。
- (2) 平成 22 年 3 月 31 日までに 4 年制大学を卒業する見込みで採用試験に合格した人が、同日までに卒業ができなかった場合は、採用しません。
- (3) 合格者のうち、受験資格に虚偽のあった人は、採用しません。
- (4) 合格者のうち、普通自動車運転免許を有しない人は、平成 22 年 3 月 31 日を目処に取得してください。

7. 職員採用試験結果の開示について

試験の結果について、燕市個人情報保護条例第 14 条の規定に基づき、開示を請求することができます。開示を希望する場合は、受験者本人が受験票又は合否通知書を必ず持参のうえ、直接開示場所へお越してください。

開示請求できる人	開示内容	開示期間	開示場所
第 1 次試験の受験者	第 1 次試験の総合得点及び順位	第 1 次試験の合否発表日の翌日から 1 ヶ月間	総務課人事係 (市役所吉田 庁舎 2 階)
第 2 次試験の受験者	第 1 次試験及び第 2 次試験のそれぞれの総合得点及び順位	第 2 次試験の合否発表日の翌日から 1 ヶ月間	
第 3 次試験(最終試験)の受験者	第 1 次試験、第 2 次試験及び第 3 次試験(最終試験)のそれぞれの総合得点及び順位	第 3 次試験(最終試験)の合否発表日の翌日から 1 ヶ月間	

- 【注意】 1. 開示期間内の土・日曜日、祝日等を除く、午前 8 時 30 分から午後 5 時 30 分まで開示できます。
2. 郵送、電話等による請求では開示できません。

8. 給 与

給与は、燕市職員の給与に関する条例の規定により支給されます。

- (1) 初任給（平成 21 年 4 月 1 日現在） 172,200 円
なお、学歴、職歴により増額されることがあります。
- (2) 諸手当
期末手当、勤勉手当及び状況により扶養手当、通勤手当等が支給されます。

9. お問い合わせ先

燕市役所 総務部総務課人事係（吉田庁舎 2階）

〒959-0295 燕市吉田日之出町 1 番 1 号

TEL0256-92-2111 内線 344・345