

燕市見本市出展小間料補助金実

日付は、市の担当へ提出する日を記入。
※書類を作成した日ではありません。

●●●●年 ●●月 ●●日

燕市長 ●●●●様

申請者 事業所所在地 燕市●●●●1234-5
事業所名 株式会社 ●●●●●●●●
代表者氏名 (※)

●●●●年 ●●月 ●●日付け 燕商第●●●●●●号
いて、下記のとおり実行したので、燕市見本市出展小間料補助金
します。

記

1 事業報告書
別紙1のとおり

2 添付書類
・見本市出展小間料の支払を証するに足る書類の写し
・出展したことを証するに足る書類（写真等）
・燕市見本市出展小間料補助金請求書（様式第5号）

<代表者氏名>

①・②のいずれかの方法をお選びください。

①（署名）代表者が直筆で氏名を手書きする。
代表印の押印は不要。

②（記名）署名以外の方法で氏名を書く。
（ワープロ、第三者、ゴム印など）
氏名の横に代表印の押印が必要。

※署名による場合は、押印を省略することができます。

【 添付書類について 】

① 領収書の写し、振り込み手続きを行ったことが分かる書類の写しの添付も必要です。

※ ネットバンキングの場合、照会画面のコピーでも構いません。

② 出展したことを証明する書類として、出展ブースの写真の添付が必要になります。

※ 写真撮影が出来ない見本市にご出展される場合は、ブース配置図(会場図)、出展者一覧等を添付してください。