様式第1号(第7条関係)

年 月 日

　燕市長　　　　　　　　　　様

（申請者）

事業所所在地

事業所名

代表者氏名(※)

燕市ISO9001等認証取得支援補助金交付申請書

燕市ISO9001等認証取得支援補助金交付要綱第7条の規定により､補助金の交付を受けたいので､次のとおり申請します｡

1 交付申請額 金 円

2 添付書類

(1)別紙事業内容

(2)補助対象認証の取得を証明する書類の写し

(3)補助対象経費の請求書及び支払いを証する書類(領収書等)の写し

(4)市税の納税証明書又は納税状況確認に係る同意書

(5)その他市長が必要と認める書類

※署名による場合は、押印を省略することができます。

別紙

事業内容

1 企業概要

|  |  |
| --- | --- |
| 企業名 |  |
| 代表者名 |  |
| 住所 | 〒  (本社が市外にある場合には､本社所在地を以下へ記入してください｡)  〒 |
| 業種 |  |
| 主な事業内容 |  |
| 設立年月日 |  |
| 資本金の額 |  |
| 従業員数 | 常用 人 ･臨時 人( 年 月現在) |
| 担当者連絡先 | 所属:  氏名:  TEL:  E-mail: |

2 事業内容

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 補助対象事業 | □ISO9001  □ISO13485  □IATF16949  □JISQ9100 | 認証取得日  年 月 日 |
| 認定支援機関 | 所在地:  名称: | |
| 委託ｺﾝｻﾙﾀﾝﾄ | 所在地:  名称: | |
| 事業目的、背景 | (取得した目的や、今後期待される効果等を記載してください。) | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 対象経費の  区分 | 経費の名称 | 単価 | 補助対象経費額  （税抜額） | 補助金申請額 |
| コンサルティング費用 |  |  |  | 補助率1/2  限度額30万円 |
|  |  |
|  |  |
| 審査・登録費用 |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
| その他経費 |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
| 合　　　計 | | |  |  |

3 補助対象経費