様式第2号(第9条関係)

年　　月　　日

　　燕市長　　　　様

住所

申請者

氏名(名称・代表者)

※署名による場合は、押印を省略することができます。

燕市中小企業持続化計画策定支援事業補助金実績報告書

　年　　月　　日付け　　　第　　　　号で補助金の交付決定のあった補助事業が完了したので、燕市中小企業持続化計画策定支援事業補助金交付要綱第9条の規定により、次のとおり報告します。

1．補助事業の区分

□ 経営改善計画（405事業）

　　□ 早期経営改善計画（ポストコロナ持続的発展計画）

　　□ 事業承継計画

　　□ BCP（事業継続計画）

2．補助金の交付決定額　　　　　金　　　　　　　　　　円

3．補助事業の対象事業費　　　　金　　　　　　　　　　円

4．補助事業の完了年月日　　　　　　年　　月　　日

5．添付書類

　(1) 事業報告書（別紙）

(2) 補助対象経費に係る支払いを証する書類の写し

　(3) 策定した計画書の写し（計画書の策定まで至った場合）

　(4) 国、県等の支援機関から交付を受けた（予定を含む）補助額等がわかる書類

(5) その他市長が必要と認める書類

別紙

事業報告書

1.実施した事業

|  |  |
| --- | --- |
| 補助事業の区分 | □ 経営改善計画（405事業）□ 早期経営改善計画（ポストコロナ持続的発展計画）□ 事業承継計画□ BCP（事業継続計画） |
| 補助事業の概要 | (例1：資金繰りに関し、認定支援機関の策定支援を受けて経営改善計画を策定した。)(例2：事業引継ぎに関する課題分析、企業価値の算出、候補先選定等の計画を策定した。)(例3：水害・火災・サイバー攻撃等の災害発生に対応するための事業継続計画を策定した。) |
|  |
| 支援機関 | □ 認定支援機関 | 所在地：名称等： |
| □ ｺﾝｻﾙﾀﾝﾄ等 | 所在地：名称等： |
| 補助事業のｽｹｼﾞｭｰﾙ |  |
| 補助事業の実施による成果 | 当初見込んでいた効果と比較した成果等を記載してください。 |
|  |
| 国等の支援機関の補助金等の申請 | 　□ 有　□ 無 | 有の場合、補助機関名と補助金名を記載してください。 |
|  |
| その他 |  |

2.補助対象経費の内訳

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 経費の名称 | 支払先 | 金　額（税抜き）Ⓐ | Ⓐのうち、国等の支援機関から交付を受けた(予定を含む)補助金等の額 Ⓑ | 差引額(Ⓐ－Ⓑ) Ⓒ |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |

3.補助事業の対象事業費

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 千 |  |  |  |  | Ⓒの合計額×2分の1（千円未満切り捨て）※実績報告書の3.補助事業の対象事業費に転記 |
|  |  |  | ０ | ０ | ０ | 円 |

※交付決定を受けた額が上限額になります。