様式第7号（第10条関係）

　　年　　月　　日

　燕 市 長　　　　　　　　　様

申請者　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　企業名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　　　㊞

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　※署名による場合は、押印を省略することができます。

燕市働きやすい職場環境整備支援補助金実績報告書

　　 年　　月　　日付け 燕商第　　　号で補助金の交付決定通知を受けた件について、下記のとおり補助対象事業が完了したので、燕市働きやすい職場環境整備支援補助金交付要綱第10条の規定により報告します。

記

1　事業報告書　　別紙のとおり

2　添付書類

|  |  |
| --- | --- |
| 職場環境整備  工事 | (1) 補助対象事業に係る支払が確認できる書類  (2) 工事内訳書  (3) 発注書等事業の開始が確認できる書類  (4) 工事個所の写真(工事前後の状況が確認できるもの) |
| 職場環境整備備品 | (1) 補助対象事業に係る支払が確認できる書類  (2) 整備完了の期日が分かる書類・納品書の写し 等  (3) 設備の写真 |

別紙

燕市働きやすい職場環境整備支援補助金実績報告書

　　年　　月　　日 提出

|  |  |
| --- | --- |
| 事 業 名 |  |
| * 実施状況 | |
| ※事業の開始から完了までの日程を事業項目に従って記載してください。 | |
| * 事業成果 | |
| ※事業成果について記載してください。 | |

経費精算書（経費明細書）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 経費区分 | 計画額  （見積額） | 支払金額  （決算額） | 支払先 | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |  |