別紙1

燕市大河津分水通水100周年記念品開発支援事業実施計画書

　　　　　　　年　　月　　日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業者概要 | ［事業者名］ | | | | ［代表者名］ | | | | | | | ［業種］(日本標準産業分類の小分類) | | | | | |
| ［所在地・連絡先等］  〒　　　　―  燕市  ［連絡担当者］(所属)　　　　　(氏名) | | | | | | | | TEL　　(　　　)　―　　　―  FAX　　(　　　)　―　　　―  E-mail | | | | | | | | |
| ［創業年月］ | 年　　　月 | | | | ［資本金］　　　　千円 | | | | | ［従業員］　常用　　　人・臨時　　　人 | | | | | | |
| 事業内容 | ［事業名］ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ［内容］（どのような製品を開発したいのか、具体的に記載してください。) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ［目的］(製品化することで、どのような効果を見込んでいるか具体的に記載してください。) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ［ビジネスモデル］(想定する販売ターゲット、販売場所等を具体的に記載してください。) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 日　程 | ［事業期間］開始予定日：　　　　　年　　月　　日　～　終了予定日：　　　　　年　　月　　日 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 作業項目 | | 6月 | 7月 | | | 8月 | 9月 | | 10月 | | | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 |
|  | |  |  | | |  |  | |  | | |  |  |  |  |
|  | |  |  | | |  |  | |  | | |  |  |  |  |
|  | |  |  | | |  |  | |  | | |  |  |  |  |
|  | |  |  | | |  |  | |  | | |  |  |  |  |
|  | |  |  | | |  |  | |  | | |  |  |  |  |

燕市大河津分水通水100周年記念品開発支援事業実施計画書

●　事業資金の支出内訳　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　(単位：円)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 費目 | 品目（数量等） | 事業に要する経費（税込額） | 補助対象経費額  （税抜額） | 補助金交付申請額  (各費目の補助対象経費×2/3以内) |
| 謝金 |  |  |  |  |
| 交通費 |  |  |  |  |
| 消耗品費 |  |  |  |  |
| 原材料費 |  |  |  |  |
| 外注加工費 |  |  |  |  |
| 委託費 |  |  |  |  |
| 手数料 |  |  |  |  |
| 運搬費 |  |  |  |  |
| 使用料および賃借料 |  |  |  |  |
| 合　　　計 | | (A) | (B) | (C)※上限30万円 |

※飲食等のまかない費、消費税及び地方消費税、銀行等への振込み手数料等は補助の対象外になります。

※記入欄が不足する場合は、適宜欄を設けて記載するか又は別様に記載した書類を添付し、経費内容が全て確認できるように作成してください。

●補助金申請額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【事業に要する経費(A)　　　　　　　 　　円】

対象経費合計(B)　　　　　　　　　　　　円　×補助率2／3　＝　補助金申請額(C)　　　　　　　　　　　円

※補助金申請額(C)の欄は千円未満切捨て