

請 求 書

<p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">請求金額</p> <p style="font-size: 0.8em;">(金額は頭部に¥をつけてください)</p>										円
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

工事（委託）番号	
工事（委託）名	
工事（委託）場所	
引 渡 年 月 日	令和 年 月 日

名称及び仕様	数量	単位	単価	金額（税抜）
				円
				円
				円
				円
				円
内訳金額合計（税抜）				円
消費税額等 10%				円
合計額（税込）				円

振 込 先	金融機関名						
	預金種別	1 普通	2 当座	3 その他（ ）			
	口座番号						
	フリガナ						
	口座名義人						

上記のとおり請求します。

年 月 日

燕 市 長 様

登 録 番 号
住 所
商 号
代 表 者 氏 名

請 求 書

契約対象外（工事・委託用）：記載例

請求金額 <small>(金額は頭部に¥をつけてください)</small>	円	¥ 2 6 4 0 0 0
------------------------------------------	---	---------------

請求金額（税込）を記載

工事（委託）番号	下管維修第5-0号
工事（委託）名	〇〇地内マンホール段差解消工事
工事（委託）場所	燕市 〇〇 地内
引 渡 年 月 日	令和 5 年 10 月 13 日

工事（委託）番号・工事（委託）名・工事（委託）場所・引渡年月日を記載

名称及び仕様	数量	単位	単価	金額（税抜）
コンクリート修繕				円
コンクリート切断	1	m	20,700	20,700 円
モルタル充填工	1	箇所	30,000	30,000 円
				: 円
				: 円
内訳金額合計（税抜）				240,000 円
消費税率等 10%				24,000 円
合計額（税込）				264,000 円

内訳金額を税抜で記載

内訳の欄が不足する場合は、「別紙のとおり」と記載し別紙内訳書（任意様式）の添付をお願いいたします。

内訳金額の合計額を税抜で記載

消費税額を記載

内訳金額合計（税抜）と消費税額等10%の合計額を記載 ※請求金額（税込）と一致

振 込 先	金融機関名	〇〇銀行 〇〇支店						
	預金種別	① 普通	2 当座	3 其他 ()				
	口座番号	1	2	3	4	5	6	7
	フリガナ	カ) マルマルマルマルマル						
	口座名義人	(株)〇〇〇〇〇〇						

本店・支店名まで記載

該当する番号を○で囲む ※その他の場合は預金種別を記載

右詰めで記載

上記のとおり請求します。

令和 5 年 10 月 13 日

燕 市 長 様

登録番号 T1234567890123
住 所 燕市吉田西太田1934番地
商 号 (株)〇〇〇〇〇〇
代表者氏名 代表取締役 〇〇〇〇



適格請求書発行事業者の登録番号、住所、商号又は名称、代表者氏名、代表者の印