

## 平成29年度燕市水道事業会計補正予算（第3号）

（総則）

第1条 平成29年度燕市水道事業会計補正予算（第3号）は、次に定めるところによる。

（収益的収入及び支出）

第2条 平成29年度燕市水道事業会計予算（以下「予算」という。）第3条に定めた収益的収入及び支出の予定額を次のとおり補正する。

（科 目）	（既決予定額）	（補正予定額）	（ 計 ）
	支	出	
第1款 水道事業費用	1,434,767 千円	△ 6,349 千円	1,428,418 千円
第1項 営業費用	1,342,342 千円	△ 6,349 千円	1,335,993 千円

（資本的収入及び支出）

第3条 予算第4条本文括弧書中、資本的収入額が資本的支出額に対し不足する額「1,120,095千円」を「1,121,078千円」に、「過年度分損益勘定留保資金429千円、当年度分消費税及び地方消費税資本的収支調整額68,065千円、当年度分損益勘定留保資金489,512千円及び建設改良積立金562,089千円」を「過年度分損益勘定留保資金429千円、当年度分消費税及び地方消費税資本的収支調整額68,075千円、当年度分損益勘定留保資金489,512千円及び建設改良積立金563,062千円」に改め、資本的収入及び支出の予定額を次のとおり補正する。

（科 目）	（既決予定額）	（補正予定額）	（ 計 ）
	支	出	
第1款 資本的支出	1,427,915 千円	983 千円	1,428,898 千円
第1項 建設改良費	1,182,148 千円	983 千円	1,183,131 千円

（議会の議決を経なければ流用することができない経費）

第4条 予算第8条に定めた職員給与費「191,194千円」を「185,828千円」に改める。

平成29年12月12日 提出 燕市長 鈴木 力

平成29年度 燕市水道事業会計補正予算（第3号）実施計画

収益的收入及び支出

支 出

(単位：千円)

款 項 目	既決予定額	補正予定額	計	備 考
1 水 道 事 業 費 用	1,434,767	△ 6,349	1,428,418	
1 営 業 費 用	1,342,342	△ 6,349	1,335,993	
1 原水及び浄水費	431,394	△ 4,300	427,094	1 給 料           △ 2,015 2 手 当           △ 1,411 3 賞与引当金繰入額       △ 330 5 法定福利費       △ 544
2 配水及び給水費	175,799	△ 1,733	174,066	1 給 料           △ 528 2 手 当           △ 1,528 3 賞与引当金繰入額       429 5 法定福利費       △ 106
4 総 係 費	170,835	△ 316	170,519	1 給 料           △ 123 2 手 当           △ 385 3 賞与引当金繰入額       △ 54 6 法定福利費       246

資本的收入及び支出

支 出

(単位：千円)

款 項 目	既決予定額	補正予定額	計	備 考
1 資 本 的 支 出	1,427,915	983	1,428,898	
1 建 設 改 良 費	1,182,148	983	1,183,131	
5 事 務 費	67,692	983	68,675	1 給 料           372 2 手 当           370 4 法定福利費       241

## 補正予算給与費明細書

(1) 総括

(単位:千円)

区分	職員数(人)		給与費					法定福利費	合計
	特別職	一般職	報酬	給料	賃金	職員手当	合計		
補正後	損益勘定支弁職員	19 (1)		79,319		59,022	138,341	24,898	163,239
	資本勘定支弁職員	3		11,086		8,059	19,145	3,444	22,589
	合計	22 (1)		90,405		67,081	157,486	28,342	185,828
補正前	損益勘定支弁職員	19 (1)		81,985		62,323	144,308	25,280	169,588
	資本勘定支弁職員	3		10,714		7,689	18,403	3,203	21,606
	合計	22 (1)		92,699		70,012	162,711	28,483	191,194
比較	損益勘定支弁職員	0		△ 2,666		△ 3,301	△ 5,967	△ 382	△ 6,349
	資本勘定支弁職員	0		372		370	742	241	983
	合計	0		△ 2,294		△ 2,931	△ 5,225	△ 141	△ 5,366

※ ( )内は再任用短時間勤務職員数(外書き)

(単位:千円)

職員手当の内訳	区分	扶養手当	児童手当	期末手当	勤勉手当	管理職手当	管理職員特勤手当	時間外勤務手当
	補正後	2,413	920	21,511	13,493	2,193	84	6,032
	補正前	2,928	1,020	21,801	14,131	2,193	84	6,988
	比較	△ 515	△ 100	△ 290	△ 638	0	0	△ 956
	区分	通勤手当	住居手当	退職手当負担金				
	補正後	1,191	882	18,362				
	補正前	1,191	882	18,794				
	比較	0	0	△ 432				

(2) 給料及び職員手当の増減額の明細

(単位:千円)

区分	増減額	増減額の増減事由別内訳	説明	備考
給料	△ 2,294	1 給与改定に伴う増減分	0	
		2 昇給に伴う増加分	682	昇給等による増 682
		3 その他の増減分	△ 2,976	退職等に伴う減 △ 2,836 会計間異動による減 △ 140
職員手当	△ 2,931	1 制度改正に伴う増減分	0	
		2 その他の増減分	△ 2,931	扶養手当 △ 515 児童手当 △ 100 期末手当 △ 290 勤勉手当 △ 638 時間外勤務手当 △ 956 退職手当負担金 △ 432