

(表面)

燕市英語検定料補助金交付申請書

(宛先) 燕市教育委員会

受験児童生徒	(フリガナ)	
	氏名	
	生年月日	年 月 日
	住所	燕市
	学校名	学校
	学年・学級	年 組 番
受験級(1次試験受験日)	_____級(_____年____月____日 受験)	

◎補助対象及び補助金額 ……実用英語技能検定準会場における受験級検定料の2分の1の額

(注)

- 1 裏面に検定結果通知書の写し及び領収書その他検定料の支払を確認できるものを貼り付けてください。可否にかかわらず申請できます。
- 2 補助金の交付申請は、当該年度中に1回可能です。
- 3 補助金の交付は、予算の範囲内において行います。
- 4 補助金の申請は受験した年度の2月末日までとします。

実用英語技能検定を受験しましたので、補助金の交付を申請します。なお、交付決定された場合は、裏面記載の口座へお振り込みください。

____年 ____月 ____日

保護者住所

保護者氏名

⑩

(裏面の口座名義人と同じにしてください。)

(裏面)

燕市英語検定料補助金交付申請 金融機関口座振込依頼書

口座情報について下記の欄にご記入ください。

銀行等	口座名義人		(フリガナ)						
			氏名						
	取扱金融機関		銀行 信用金庫 信用組合 農業協同組合			本店(本所) 支店(支所)			
	口座種別 普通・当座	口座番号 (右づめで記入)							

注1：口座振込エラーを防ぐため、金融機関の通帳の記載内容を見ながら正確に記入してください。

注2：名義のフリガナは正しく記入してください。

注3：口座名義人は、表面の保護者氏名と同じにしてください。

注4：通帳口座番号を記載したページ部分の写（コピー）を添付してください。

注5：ゆうちょ銀行（郵便局）を希望される場合は、通帳2ページ目の【店名】・【預金種目】・【口座番号】部分の情報を記入してください。

検定結果通知書の写し及び領収書等貼付欄