

## 仕様書

### 1. 件名

教学小物第5－5号 移動式エアコン

### 2. 物品の仕様・数量・規格

<品名・数量>

MAC804（信越空調㈱）（単相 200V プラグ制作を含む）

吹出口ダクトセット、排気ダクトセット A、排気用吸込口フィルター共

各校 4 台 計 28 台 ※同等品以上可

<寸法（mm）・重量（kg）>

高 1,522 mm／幅 1,200 mm／奥行 740 mm・215kg

<規格>

新品であること。

### 3. 納入場所

1. 粟生津小学校 燕市粟生津 657 番地
2. 吉田小学校 燕市吉田弥生町 1 番 1 号
3. 吉田南小学校 燕市吉田 6126 番地
4. 吉田北小学校 燕市米納津 4297 番地 1
5. 分水北小学校 燕市中島 1229 番地 1
6. 分水小学校 燕市分水学校町一丁目 7 番 1 号
7. 島上小学校 燕市横田 301 番地

※各小学校体育館内の指定場所まで運搬すること。

### 4. 納入期限

令和 6 年 4 月 30 日（火）

※納入日時については、担当者と協議の上、決定すること。

### 5. 支払方法

納入・検収後、一括請求払い。

### 6. 納入及び設置作業

- （1）納入物品の設置場所等については、事前に担当者と協議の上決定すること。
- （2）搬入経路については、担当者と協議の上決定すること。
- （3）納入にあたっては、納入・設置する体育館の詳細を確認の上、ドア・床・壁その他適宜必要な場所等の養生を行うこと。
- （4）納入物品に関する取扱説明書を、1 部以上提出すること。

### 7. その他

- （1）納入物品に係る運送費及び、その他の経費を入札金額に含めること。なお、既存物の撤去はない。

【裏面に続く】

- (2) 納入物品の開梱及び包装材の回収を行うこと。また、これに伴う経費は受注者の負担とする。
- (3) その他、当担当者から搬入及び設置等について指示がある場合は、これに従うこと。
- (4) 受注者は、納入作業に係る当日の作業責任者、作業員数、車両台数、車両ナンバー及び作業内容を、納入日の前日12時までに担当者に報告すること。
- (5) 納入したものが、仕様を満たさないものであることが判明した場合は、無償で本仕様を満たすものに交換すること。
- (6) 納入に当たっては、受注者は、第三者災害に十分に注意し、周辺の交通や歩行者、児童生徒教職員等への十分な安全管理を行うこと。また、施設等に損傷を与えないように十分に注意すること。万が一、搬入による建物等への損傷等が発見された場合には、受注者の負担により、誠意をもって速やかに原状回復を行うこと。
- (7) 業務上、知り得た事項は第三者に漏らしてはならない。
- (8) 納入物品の保証期間は、メーカーの保証に準じ、設計・製作・施工等の不備により生じた故障については、無償にて迅速に修復すること。
- (9) その他、疑義が生じた場合には、担当者と協議すること。

以上。