（別紙1）

年　　月　　日

テレワーカー交通費経路等計画書

（申請者）住　　所

　 氏　　名

電話番号

1　移動先となる所属企業又は取引先

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 経路  1 | 所属企業  ・取引先 | 名称：  住所：  最寄り駅等（駅名等）： |
| 訪問目的 |  |
| 交通費  ※1 | 交通手段：  利用区間（駅名等）：  1回あたりの往復利用料金＝　　　　　　　　円…①  通勤等手当支給額（1回あたり）＝　　　　　円…②  補助対象経費＝　　　　　　　　　　　　　　円…③＝①-②  1回あたりの補助金申請額※2　　　　　　円…④＝③×1/2…（A） |
| 経路2 | 所属企業  ・取引先 | 名称：  住所：  最寄り駅等： |
| 訪問目的 |  |
| 交通費  ※1 | 交通手段：  利用区間（駅名等）：  1回あたりの往復利用料金＝　　　　　　　　円…①  通勤等手当支給額（1回あたり）＝　　　　　円…②  補助対象経費＝　　　　　　　　　　　　　　円…③＝①-②  1回あたりの補助金申請額※2　　　　　　円…④＝③×1/2…（B） |

※1　1回あたりの往復交通費の根拠となる書類を添付すること。

※2　1回あたりの補助金申請額（④）は、1回あたり10,000円を上限とし、1,000円

未満の端数が生じたときはこれを切り捨てる。

2　移動計画（1月ごとの移動回数）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 経路1 | 経路2 |
| 4月 | 回 | 回 |
| 5月 | 回 | 回 |
| 6月 | 回 | 回 |
| 7月 | 回 | 回 |
| 8月 | 回 | 回 |
| 9月 | 回 | 回 |
| 10月 | 回 | 回 |
| 11月 | 回 | 回 |
| 12月 | 回 | 回 |
| 1月 | 回 | 回 |
| 2月 | 回 | 回 |
| 3月 | 回 | 回 |
| 計 | 回　（C） | 回　（D） |

※１月につき、4回が限度

3　補助金交付申請額

　経路1　　申請額　　　　　　円（A）×移動回数（C）　　　　回＝　　　　　円

　経路2　　申請額　　　　　　円（B）×移動回数（D）　　　　回＝　　　　　円

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　計　　　　　　　　　円