

(別紙1)

年 月 日

テレワーカー交通費経路等計画書

(申請者) 住 所
氏 名
電話番号

1 移動先となる所属企業又は取引先

経路 1	所属企業 ・取引先	名称： 住所： 最寄り駅等（駅名等）：
	訪問目的	
	交通費 ※1	交通手段： 利用区間（駅名等）： 1回あたりの往復利用料金＝ _____ 円…① 通勤等手当支給額（1回あたり）＝ _____ 円…② 補助対象経費＝ _____ 円…③＝①-② 1回あたりの補助金申請額※2 _____ 円…④＝③×1/2… (A)
経路 2	所属企業 ・取引先	名称： 住所： 最寄り駅等：
	訪問目的	
	交通費 ※1	交通手段： 利用区間（駅名等）： 1回あたりの往復利用料金＝ _____ 円…① 通勤等手当支給額（1回あたり）＝ _____ 円…② 補助対象経費＝ _____ 円…③＝①-② 1回あたりの補助金申請額※2 _____ 円…④＝③×1/2… (B)

※1 1回あたりの往復交通費の根拠となる書類を添付すること。

※2 1回あたりの補助金申請額（④）は、1回あたり10,000円を上限とし、1,000円未満の端数が生じたときはこれを切り捨てる。

2 移動計画 (1月ごとの移動回数)

	経路 1	経路 2
4月	回	回
5月	回	回
6月	回	回
7月	回	回
8月	回	回
9月	回	回
10月	回	回
11月	回	回
12月	回	回
1月	回	回
2月	回	回
3月	回	回
計	回 (C)	回 (D)

※1月につき、4回が限度

3 補助金交付申請額

経路 1 申請額 _____ 円 (A) × 移動回数 (C) _____ 回 = _____ 円
 経路 2 申請額 _____ 円 (B) × 移動回数 (D) _____ 回 = _____ 円
 計 _____ 円