

郵送による転出届出書

詳細はこちらを
ご覧ください→



(あて先) 新潟県燕市長様

令和 年 月 日

以下のとおり届出しますので、転出の手続きをお願いします。(必ず全てご記入ください)

届出人氏名 (署名)				日中の電話連絡先	—	—
転出の種類 ※該当する方に ✓(チェック)を 入れてください	<input type="checkbox"/> 特例転出	マイナンバーカード(顔写真入りのもの)をお持ちの方のみ 有効期間中のマイナンバーカードをお持ちの方が、新しく居住される市区町村にマイナンバーカードを提示して転入手続きをする転出方法です。転出元の市区町村は転出処理完了後に電話連絡いたします。転出証明書等は発行されません。特例転出を希望される方は、以下の条件を全て満たす必要があります。 <input type="checkbox"/> 転出予定日から30日以内または、転入先に住み始めた日から14日以内に転入手続きができる。 <input type="checkbox"/> 本人または同一世帯員が、転入手続きの時にマイナンバーカードを持参することができる。				
	<input type="checkbox"/> 通常の転出	転出証明書等を郵送します(返信用封筒を同封してください)				
転出日または 転出予定日	令和 年 月 日					
新しい住所	都道府県			市区町村		
	(アパート名等)					
	新しい世帯主名					
今までの住所	新潟県燕市					
	(アパート名等)					
	今までの世帯主名			<input type="checkbox"/> 新しい世帯主と同じ		
転出する人	氏 名			生 年 月 日		性 別
	1	(フリガナ)		<input type="checkbox"/> 大 <input type="checkbox"/> 昭 <input type="checkbox"/> 平 <input type="checkbox"/> 令		<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
		-----		年 月 日		
	2	(フリガナ)		<input type="checkbox"/> 大 <input type="checkbox"/> 昭 <input type="checkbox"/> 平 <input type="checkbox"/> 令		<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
		-----		年 月 日		
3	(フリガナ)		<input type="checkbox"/> 大 <input type="checkbox"/> 昭 <input type="checkbox"/> 平 <input type="checkbox"/> 令		<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	
	-----		年 月 日			
4	(フリガナ)		<input type="checkbox"/> 大 <input type="checkbox"/> 昭 <input type="checkbox"/> 平 <input type="checkbox"/> 令		<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	
	-----		年 月 日			
転出の理由 ※✓(チェック)を 入れてください	<input type="checkbox"/> 仕事の都合(転勤、就職、離職等) <input type="checkbox"/> 家族の移動に伴う移動 <input type="checkbox"/> 住宅の都合(住宅の新築、購入等) <input type="checkbox"/> 婚姻、離婚等戸籍の理由 <input type="checkbox"/> 学業のため(大学、専門学校への進学等) <input type="checkbox"/> その他()					

封入前に、同封する書類をご確認ください。

- 本人確認書類の写し(運転免許証、マイナンバーカード、パスポート、保険証等)
- 返信用封筒(新・旧いずれかの住所、氏名を記入し、送料分の切手を貼ってください)
- ※ 特例転出や国外転出の場合、返信用封筒は不要です。

郵送による転出届出書 (記入例)

詳細はこちらを
ご覧ください→



届出人になれる方は、転出する本人または同一世帯の方のみです。代理人は届出ができません。

令和 5 年 4 月 1 日

(必ず全てご記入ください)

届出人氏名 (署名)	燕 太郎		日中の電話連絡先	090 - 1234 - 5678	
転出の種類 ※該当する方に ✓(チェック)を 入れてください	<input checked="" type="checkbox"/> 特例転出 マイナンバーカード (顔写真入りのもの) をお持ちの方のみ 有効期間中のマイナンバーカードをお持ちの方が、新しく居住される市区町村にマイナンバーカードをお持ちの方は、新しく居住される市区町村はマイナンバーカードをお持ちの方のみです。特例転出はできません。特例転出はマイナンバーカードをお持ちの方のみです。				
	<input type="checkbox"/> 通常の転出 転出証明書等を郵送します (返信用封筒を同封してください)				
転出日または 転出予定日	令和 5 年 4 月 10 日				
新しい住所	新潟 都道府県 新潟市中央 市区町村 〇〇〇町123番地4 (アパート名等) 〇〇アパート 102号				
	新しい世帯主名	燕 太郎			
今までの住所	新潟県燕市 白山町2丁目7番27号 (アパート名等)				
	今までの世帯主名	<input type="checkbox"/> 新しい世帯主と同じ 燕 次郎			
転出する人	氏 名		生 年 月 日		性 別
	1	(フリガナ) ツバメ タロウ 燕 太郎	<input type="checkbox"/> 大 <input checked="" type="checkbox"/> 昭 <input type="checkbox"/> 平 <input type="checkbox"/> 令 60 年 1 月 1 日		<input checked="" type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
	2	(フリガナ) ツバメ ハナコ 燕 花子	<input type="checkbox"/> 大 <input type="checkbox"/> 昭 <input checked="" type="checkbox"/> 平 <input type="checkbox"/> 令 2 年 1 月 2 日		<input type="checkbox"/> 男 <input checked="" type="checkbox"/> 女
	3	(フリガナ) _____ _____	<input type="checkbox"/> 大 <input type="checkbox"/> 昭 <input type="checkbox"/> 平 <input type="checkbox"/> 令 _____ 年 _____ 月 _____ 日		<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
4	(フリガナ) _____ _____	<input type="checkbox"/> 大 <input type="checkbox"/> 昭 <input type="checkbox"/> 平 <input type="checkbox"/> 令 _____ 年 _____ 月 _____ 日		<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	
転出の理由 ※✓(チェック)を 入れてください	<input type="checkbox"/> 仕事の都合(転勤、就職、離職等) <input type="checkbox"/> 家族の移動に伴う移動 <input checked="" type="checkbox"/> 住宅の都合(住宅の新築、購入等) <input type="checkbox"/> 婚姻、離婚等戸籍の理由 <input type="checkbox"/> 学業のため(大学、専門学校への進学等) <input type="checkbox"/> その他()				

2つの□にチェック(✓)が入る方のみ、
「 特例転出」にチェック(✓)を入れてください。
そうでない方は「 通常の転出」にチェック(✓)を入れてください。

転出する全ての人を
記入して下さい。

封入前に、同封する書類をご確認ください。

- 本人確認書類の写し(運転免許証、マイナンバーカード、パスポート、保険証等)
- 返信用封筒(新・旧いずれかの住所、氏名を記入し、送料分の切手を貼ってください)
- ※ 特例転出や国外転出の場合、返信用封筒は不要です。